

A : たいへんよい B : よい C : 一部検討を要する D : 改善を要する

平成 25 年度 保育園の計画と編成と実施に関する評価

項目	内 容	評 価				意見・改善策
		A	B	C	D	
保育目標について	(1) 保育園目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			全職員で園の方針目標を確認し合い、その目標に向かっているか反省会を開き、共通理解を深めている。
	(2) 目標は、各施設や地域の特色を生かしているか。		○			
	(3) 目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
	(4) 目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
	(5) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保育について	(1) 指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			指導計画に基づき子どもたちの成長がしっかりとまなわっているか、全員で検討を行っている。問題があれば園内研修の課題で取り上げている。
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○			
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。		○			
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。		○			
	(5) 評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日時程	(1) 1 日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。		○			3 歳以上児は、給食時間を少し遅くした。
行事について	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。	○				行事にはより多くの方に来て頂くような日程に設定している。それぞれの行事で各年齢の成長の様子を上手く伝えられていると思う。
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
	(5) 保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内 容	評 価				意見・改善策
		A	B	C	D	
分掌・体制	(1) 能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			それぞれの立場で、それぞれの仕事ができきちんと出来るように努力をしている。
	(2) 職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
	(3) 職員の配置は適材・適所か。		○			
	(4) 係や仕事の分担・割り当ては適切か。		○			
運営	(1) 各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			職員それぞれが積極的な行動ができるようになった。
	(2) 職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
	(3) 打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
年齢別・クラス運営	(1) 年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			各年齢の目標、又、それに基づいた保育内容は全職員で検討している。 それぞれの保育士の個性を尊重しつつ、大切なところは適切であるかどうか確認し合っている。
	(2) 年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			
	(3) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。		○			
	(4) 同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
	(5) 意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			
	(6) 評価、資料（諸記録）を集積しているか。		○			
保健・安全指導	(1) 年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			主任保育士・衛生推進者の指示のもと、万全な保健対策をとり、保育士はもちろん、保護者への指導もなされている。 登園許可が病院によりズレがあり対応にとまどう時がある。 交通安全教室を専門指導者のもと定期的に行えてとても良かった。
	(2) 避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				
	(3) 健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○				
	(4) 乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。		○			
所内研究・研修	(1) 研究主題は、保育目標の具現化につながるものであるか。	○				毎月、課題をあげてそれについて検討し、会議の場で意見を出し合い、情報交換を行い、保育士としての質を深める努力を行っている。
	(2) 所内研修の計画・運営は適切か。	○				
	(3) 研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映させているか。		○			
	(4) 研究の実践による乳幼児理解が深まりを見せている		○			

		か。					
	所外研究・研修	(1) 各種研究会、研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				資質を高める為、積極的に参加している。内容は会議での研修
		(2) 各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				報告により他の職員と共有している。
	情報について	(1) 乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			個人情報基本方針を配布。各項目について掲載の承諾書をいただき、それに応じた対応を行っている。
		(2) 公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。		○			
		(3) 各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
	施設・設備	(1) 施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			不審者対策は行っているが、実際侵入しやすい構造になっている為、周到とは言えない点がある。
		(2) 遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		(3) 不審者等に対応する周知な配慮を行っているか。			○		
		(4) 掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。			○		
	出納経理	(1) 各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				税理士の方にサポートを委託。
開かれた保育所への	施設間交流・連携	(1) 他施設等との年間交流計画は、保育目標や課題に添ったものになっているか。		○			小学校と相互交流が出来るように検討していきたい。合同研修の場を作り、互いの理解を深めるようにしていきたい。
		(2) 他施設等の乳児児童生徒と触れ合う中で、(乳)幼児が楽しく過ごし充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。				○	
		(3) 指導者同士が、打合せや事前研修・合同研修を行い、互いの保育・教育に対する理解を深め、援助について共通理解を図っているか。				○	
		(4) 参観や保育・授業等に参加するなどして、幼稚園・小学校の教育を理解しているか。				○	
		(5) 日常的に情報を交換し、それを交流活動に生かしているか。				○	
	家庭・地域社会との連携	(1) 参観時間を制限せず、保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		保育参観以外にも、希望者にはいつでも参観出来る体制をとっている。地域の方の人材活用については、なかなか出来ていないが来年度以降は検討していきたい。
		(2) 保護者を含む地域の人材活用の時期・内容は適切か。			○		
		(3) (乳) 幼児の興味や関心に基づいて地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		(4) 地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
			(1) 地域の子育てセンターとして、園庭や中庭、保育室等を開放しているか。				

子育て支援の推進	(2) 地域に住む子どもどうし、あるいは親子が一緒に遊ぶことができるような場の設定を行っているか。			○		<ul style="list-style-type: none"> ・保護者に対する講習会は今後の課題 ・子育て相談等は希望者に個別に対応している。 ・保護者との信頼関係を築き、子育てについて話し合える環境をつくっている。
	(3) 「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。				○	
	(4) 職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
	(5) 医療機関、児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
情報発信	(1) 園だより・クラスだより、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。			○		毎月の園だよりやクラスだより等を通じて情報の発信に努めている。
	(2) 行事や子育て支援事業等を、地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか。			○		
外部の評価	(1) 第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。					ご指摘を受けたことは改善に努め努力している。
	(2) 地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。			○		